

Утверждено приказом  
от «18» апреля 2022 г. № ОС/2022/04-07



**Политика в отношении обработки персональных данных  
общества с ограниченной ответственностью «Центр новых финансовых сервисов»**

## **1. Общие положения**

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) подготовлена в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. (далее – 152-ФЗ «О персональных данных»), определяет случаи и особенности обработки персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «Центр новых финансовых сервисов» (далее – Компания) и направлена на обеспечение законных прав и свобод субъектов персональных данных.

Настоящая Политика составлена с учетом рекомендаций Роскомнадзора по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном 152-ФЗ «О персональных данных».

## **2. Основные понятия, используемые в Политике**

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования.

**Оператор персональных данных** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**Субъект персональных данных** - физическое лицо, которое прямо или косвенно определено, или определяется с помощью персональных данных;

**Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**Технология** — предоставляемый Компанией способ приобретения клиентом (субъектом персональных данных) товара/услуги с условием полной оплаты его стоимости партнерам Компании, в рамках которого клиент поручает Компании от имени, в интересах и за счет Компании приобрести товар/услуги у партнера;

**Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

### 3. Права и обязанности Субъекта персональных данных

Субъект персональных данных имеет право:

- свободно, своей волей и в своем интересе предоставлять свои персональные данные и давать согласие на их обработку;
- отзывать свое согласие на обработку персональных данных;
- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных в порядке, форме и в сроки, установленные законодательством о персональных данных;
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки или используются в целях, не заявленных ранее;
- заявлять возражение против решения, принятого исключительно на основании автоматизированной обработки персональных данных;
- обжаловать действия или бездействие Компании в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке, если считает, что Компания осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы;
- иные права, предусмотренные законодательством о персональных данных.

Субъект персональных данных обязан:

- сообщать Компании достоверную информацию о себе;
- сообщать Компании об изменении своих персональных данных.

#### 4. Права и обязанности Компании при обработке персональных данных

Компания обязана:

- не раскрывать и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- предоставлять субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с обрабатываемыми персональными данными субъекта;
- разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить персональные данные, если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных 152-ФЗ «О персональных данных», до начала обработки таких персональных данных Компании обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:
  - наименование и адрес местонахождения Компании;
  - цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
  - предполагаемые пользователи персональных данных;
  - права субъекта персональных данных;
  - источник получения персональных данных.
- обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в 152-ФЗ «О персональных данных»;
- разъяснить субъекту персональных данных порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных и возможные юридические последствия такого решения, предоставить возможность заявить возражение против такого решения;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения такого запроса;
- осуществлять обработку запросов субъектов персональных данных в соответствии с порядком, установленным в п. 8.4 настоящей Политики;

- устранять нарушения законодательства, допущенные при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных.

Компания имеет право:

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных продолжить их обработку без согласия субъекта персональных данных при наличии правовых оснований, установленных законодательством Российской Федерации;
- получить персональные данные от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления подтверждения наличия правовых оснований, установленных законодательством Российской Федерации.

## 5. Цели обработки персональных данных

Компания осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных в следующих целях:

- заключения и исполнения договоров с Компанией, в т.ч. договора поручения;
- предложения услуг Компанией и направления пользователям информации о новых услугах Компании, его аффилированных лиц и/или контрагентов Компании и их аффилированных лиц;
- предоставления информации третьим лицам, в том числе осуществляющим деятельность по возврату просроченной задолженности, а также в любых других целях, прямо или косвенно связанных с заключением и исполнением договоров с Компанией и/или взаимоотношениями Сторон, в том числе в части раскрытия информации (предоставление персональных данных) любым третьим лицам на основании соответствующих запросов или без таковых;
- оценки качества и улучшения работы Сайта (здесь и по тексту Политики под «Сайтом» понимается сайт Компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), заключения Пользователями (здесь и далее под «Пользователями» понимаются пользователи информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») сделок посредством предоставления доступа к Технологии ООО «ЦНФС» (Сайту), осуществление информационного обмена между участниками данных сделок;
- получения Пользователями любых уведомлений, рассылок, информации и сообщений информационного и рекламно-информационного характера о Технологии ООО «ЦНФС», Сайте, а также о сервисах, услугах, товарах и продуктах партнеров Компании;
- использования формы обратной связи на Сайте;
- оказания иных услуг, оформления и обработки запросов Пользователей;
- формирования электронных документов и обмена ими, формирования электронных образов оригинальных документов и обмена ими;
- проведения аналитики действий Пользователя на Сайте для того, чтобы сделать сервисы и услуги, доступ к которым планируется предоставлять через Сайт, в том числе содержимое Сайта, более простым и удобным в использовании.
- проведения статистических, аналитических и маркетинговых исследований по использованию Пользователем Сайта, в том числе, но не исключительно, для обеспечения бесперебойной и качественной работы сайта.
- информирования о проведении маркетинговых акций, акций рекламного и/или стимулирующего характера (в форме скидок, кешбэка и т.д.); участия Пользователей в указанных акциях в целях повышения узнаваемости и популярности Компании, предоставляемой ею Технологии, услуг Компании, повышения лояльности Пользователей к Компании и/или её Сайту, продвижения сервисов и услуг Компании, её партнеров.
- Компания осуществляет обработку Персональных данных Пользователей в целях, указанных в пункте 2 настоящей Политики, в том числе при регистрации и авторизации Пользователей на Сайте, заключении договора поручения (и/или иных

сделок) с Компанией а также при получении доступа и/или в ходе использования Пользователями услуг, сервисов и функционала Сайта и при оценке эффективности и качества работы Сайта;

- выполнение требований трудового законодательства Российской Федерации; ведение бухгалтерского и кадрового учета; оформление договорных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- ведение бухгалтерского учета и управления кадрами.



**6. Правовые основания обработки персональных данных**

Правовыми основаниями обработки персональных данных Компании являются:

- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
- Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 146-ФЗ;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
- Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- иные нормативно правовые акты Российской Федерации;
- согласия Субъектов персональных данных;
- договоры с Контрагентами;
- договоры, стороной которых является Субъект персональных данных;
- поручения на обработку персональных данных;
- Устав Компании.

## **7. Категории и состав обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

В зависимости от целей, предусмотренных в разделе 2 настоящей Политики, Компания может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

### **7.1. Работники**

#### **В целях:**

- Заключение, изменения, сопровождения, расторжения трудовых договоров, исполнения обязательств, предусмотренных трудовыми договорами и соответствующими требованиями законодательства РФ;
- Организации деловых поездок (командировок);
- Оформление страховых полисов (ДМС, страхование жизни, страхование от несчастных случаев);
- Содействие в оформлении банковских карт (в рамках «зарплатного проекта»);
- Содействия работникам в обучении и продвижении в Компании (карьерный рост, внутренние перемещения и пр.);
- Информационное обеспечение (ведение внутренних справочников);
- Обеспечение личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работниками работы, обеспечения сохранности имущества.
- Выполнения требований трудового законодательства Российской Федерации

#### **Обрабатывается следующий состав персональных данных:**

- ФИО;
- сведения о смене ФИО;
- дата рождения;
- возраст;
- место рождения;
- пол;
- гражданство;
- адрес регистрации;
- адрес проживания;
- дата регистрации по месту жительства;
- контактные телефоны;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
- ИНН;
- СНИЛС;
- реквизиты документа об образовании;
- сведения об образовании;
- направление подготовки или специальность по документу об образовании;

- квалификация по документу об образовании;
- сведения о послевузовском профессиональном образовании;
- реквизиты трудового договора;
- характер, вид работы;
- стаж работы;
- семейное положение;
- сведения о составе семьи;
- сведения о воинском учете;
- сведения о повышении квалификации;
- сведения о профессиональной переподготовке;
- ученая степень;
- сведения о владении иностранными языками;
- адрес.
- В целях ведения бухгалтерского и кадрового учета; данные об отпусках; сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;
- табельный номер;
- реквизиты трудового договора;
- характер, вид работы;
- стаж работы;
- сведения о приеме на работу и переводах на другие должности;
- сведения об увольнении;
- основание прекращения трудового договора (увольнения);
- оформление договорных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - ведение бухгалтерского учета;
  - организация пропускного режима.

## 7.2. Работники компаний-контрагентов

### **В целях:**

- Заключение, изменение, расторжение договоров, выполнение обязательств по заключенным договорам, а также выполнение соответствующих требований, предусмотренных законодательством РФ;
- Предоставление информации об оказываемых Компанией услугах, о разработке Компанией новых продуктов и услуг;
- Информирование о предложениях по продуктам и услугам Компании;
- Формирования статистической отчетности.

### **Обрабатывается следующий состав персональных данных:**

- ФИО;
- Контактные данные или друг вид обратной связи.

### **7.3. Физические лица, обратившиеся через формы обратной связи**

**В целях:**

- Рассмотрение соответствующих обращений заявителей.

**Обрабатывается следующий состав персональных данных:**

- ФИО;
- Контактные телефон или иной способ связи.

### **7.4. Пользователи сайта**

**В целях:**

- использования формы обратной связи на Сайте;
- оказания иных услуг, выполнения поручений Пользователей, оформления и обработки запросов Пользователей.

**Обрабатывается следующий состав персональных данных:**

- пользовательский IP адрес;
- cookie.

### **7.5. Клиенты**

**В целях:**

- заключения и исполнения договоров с Компанией, в т.ч. договора об организации сервиса приобретения товаров и услуг;
- предложения услуг Компанией и направления пользователям информации о новых услугах Компании, его аффилированных лиц и/или контрагентов Компании и их аффилированных лиц;
- предоставления информации третьим лицам, в том числе осуществляющим деятельность по возврату просроченной задолженности, а также в любых других целях, прямо или косвенно связанных с заключением и исполнением договоров с Компанией и/или взаимоотношениями Сторон, в том числе в части раскрытия информации (предоставление персональных данных) любым третьим лицам на основании соответствующих запросов или без таковых.

**обрабатывается следующий состав персональных данных:**

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- номер мобильного телефона;
- результат скоринговой оценки;
- реквизиты банковской карты;
- сведения о Заказе и его оплате;
- адрес электронной почты;
- адрес регистрации и/или адрес фактического проживания Клиента;
- иные данные, предоставленные Клиентом Компании.

## **8. Порядок и условия обработки персональных данных**

Компания осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных;
- смешанная обработка персональных данных.

Решение, порождающее юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта персональных данных.

### **8.1. Хранение персональных данных**

Персональные данные субъектов персональных данных хранятся как на машинных (электронных), так и на бумажных носителях персональных данных.

Бумажные носители персональных данных хранятся только в местах, определенных в перечне мест хранения бумажных носителей персональных данных Компании.

Документы на бумажных носителях хранятся в папках в надежно запираемых сейфах/шкафах в помещениях Компании, электронные носители хранятся в специально выделенных помещениях, доступ к которым предоставляется работникам в соответствии с исполняемыми должностными обязанностями.

Сроки обработки персональных данных регламентированы в соответствии с:

- целями обработки персональных данных;
- приказом Росархива от 20.12.2019 №236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»;
- договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- сроком исковой давности.

Сроки обработки персональных данных по каждому из субъектов персональных в Компании приведены в Таблице 1.

Таблица 1 - Сроки обработки персональных данных в Компании

Наименование субъекта персональных данных	Сроки обработки персональных данных
Работники	По достижению цели
Близкие родственники работников	По достижению цели
Уволенные работники	75 лет после достижения цели
Кандидаты на вакантные должности	По достижению цели
Работники компаний-контрагентов	По достижению цели
Индивидуальные предприниматели	По достижению цели
Физические лица, обратившиеся через формы обратной связи	По достижению цели
Пользователи сайта	По достижению цели
Клиенты	До окончания срока действия Договора, а также по истечении трех лет с момента исполнения Сторонами своих обязательств по Договору в полном объеме

Прекращение обработки персональных данных осуществляется по истечении установленных сроков обработки персональных данных, при отзыве согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (за исключением случаев, когда Компания вправе продолжить обработку персональных данных на ином правовом основании), при достижении цели обработки персональных данных или утрате необходимости в достижении цели, а также при выявлении неправомерной обработки персональных данных.

#### 8.2. Условия передачи персональных данных

Компания вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого договора.

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Компании, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные 152-ФЗ «О персональных данных» и настоящей Политикой.

В соответствии с требованиями 152-ФЗ «О персональных данных» в договорах с лицами, осуществляющими обработку персональных данных по поручению Компании, определен перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, установлены обязанности такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, указываются требования к защите обрабатываемых персональных в соответствии с 152-ФЗ «О персональных данных».

Персональные данные субъектов персональных данных передаются следующим третьим лицам:

сотрудничающим с Компанией лицам, согласно перечню, размещенному в сети «Интернет» на Сайте по адресу: <https://platichastyami.ru/partners> (выше и далее – «партнеры»);

Обществу с ограниченной ответственностью «РБС» (ОГРН 1027739053550 ИНН 7708149360, адрес: 109028, город Москва, улица Земляной вал, дом 50А, /8, строение 2, эт. 12, комн. 25);

Публичному акционерному обществу «Сбербанк России» (ПАО Сбербанк) (ОГРН 1027700132195, ИНН 7707083893) (Генеральная лицензия Банка России на осуществление банковских операций №1481 от 11.08.2015г.), расположенному по адресу: Российская Федерация, 117997, город Москва, улица Вавилова, 19;

Обществу с ограниченной ответственностью «Сбербанк-Телеком» (ОГРН 1167746305430 ИНН 7736264044, адрес: 117997, г. Москва, ул. Вавилова, д. 19);

Обществу с ограниченной ответственностью «ВК» (ОГРН 1027739850962, ИНН 7743001840, адрес: 125167, г. Москва, Ленинградский проспект д.39, строение 79);

Публичному акционерному обществу «Мегафон» (ОГРН 1027809169585, ИНН 7812014560, адрес: 127006, г. Москва, пер. Оружейный, д. 41);

Обществу с ограниченной ответственностью «Джуси Лабс» (ОГРН 1157746624826, ИНН 7717294300, адрес: 123056, г. Москва, ул. Большая Грузинская, д. 30А стр. 1 офис 413);

Публичному акционерному обществу «Вымпел-коммуникации» (ОГРН 1027700166636 ИНН 7713076301, адрес: 127083, г. Москва, ул. 8 Марта, д.10, стр.14);

Обществу с ограниченной ответственностью «БКИ Эквифакс» (ОГРН 1047820008895 ИНН 7813199667, адрес 129090, г. Москва, ул. Каланчевская, д.16, стр.1)

Акционерном обществе «Объединённое кредитное бюро» (ОГРН 1047796788819, ИНН 7710561081), расположенное по адресу: Российская Федерация, 15184, город Москва, Большая Татарская ул., д. 9, этаж 4 пом 51;

Обществу с ограниченной ответственностью «АБК» (ОГРН 1137746390572 ИНН 7736659589, адрес: 117997, г. Москва, ул. Вавилова, д. 19);

Обществу с ограниченной ответственностью «ЭВОТОР» ОГРН 5157746008107 с местонахождением: Российская Федерация, 119021, г. Москва, ул. Тимура Фрунзе, дом 24, этаж 6, в целях формирования, и направления Пользователям кассовых чеков (в том числе в электронном виде) при проведении платежей, осуществлении расчетов с Пользователями.

В случае трансграничной передачи персональных данных в страны, не обеспечивающие защиту прав субъектов персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, трансграничная передача осуществляется на основании отдельного согласия в письменной форме.

### 8.3. Обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке

Безопасность персональных данных, обрабатываемых Компанией, обеспечивается принятием правовых, организационных и технических мер, определенных действующим законодательством Российской Федерации, а также внутренними нормативными документами Компании в области защиты информации.

Обеспечение Компанией защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных достигается, в частности, следующими принятыми мерами:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- назначение лица, ответственного за обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных;
- определение перечня работников, имеющих доступ к персональным данным;
- разработка и утверждение организационно-распорядительных документов, определяющих порядок обработки персональных данных;
- определение перечня мест хранения материальных носителей персональных данных;
- организация порядка уничтожения персональных данных по истечении срока их обработки;
- учет машинных носителей персональных данных;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе модели угроз;
- проведение внутренних проверок за соблюдением требований по обеспечению безопасности персональных данных;
- ознакомление работников Компании, осуществляющих обработку персональных данных, с требованиями законодательства Российской Федерации, организационно-распорядительными документами Компании, определяющими порядок обработки и обеспечения безопасности персональных данных;
- повышение уровня осведомленности работников о требованиях по обеспечению безопасности персональных данных;
- проведение оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения 152-ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных 152-ФЗ «О персональных данных»;



- физическая защита помещений, в которых осуществляется обработка персональных данных (пропускной режим, электронная система доступа в помещения, видеонаблюдение);
- обеспечение антивирусной защиты информационных систем персональных данных;
- обновление программного обеспечения на регулярной основе;
- защита сетевой инфраструктуры (разграничение доступа, межсетевое экранирование);
- обеспечение отказоустойчивости и резервного копирования;
- определение правил доступа к персональным данным, обрабатываемых в информационных системах персональных данных;
- регистрация и учет событий информационной безопасности;
- определение порядка реагирования на инциденты информационной безопасности;
- проведение внешних тестирований на проникновение;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- проведение оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных.

Обеспечение конфиденциальности персональных данных, обрабатываемых Компанией, является обязательным требованием для всех работников Компании, допущенных к обработке персональных данных в связи с исполнением трудовых обязанностей. Все работники, имеющие действующие трудовые отношения, деятельность которых связана с получением, обработкой и защитой персональных данных, подписывают соглашение о конфиденциальности, проходят инструктажи по обеспечению информационной безопасности под подпись и несут персональную ответственность за соблюдение требований по обработке и обеспечению безопасности персональных данных.

#### **8.4. Порядок обработки запросов субъектов персональных данных**

Субъект персональных данных может обращаться в Компанию по вопросам обработки своих персональных данных в следующих случаях:

- для получения информации, касающейся обработки его (субъекта) персональных данных;
- для уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными либо не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- для подачи жалобы на неправомерную обработку Компанией его (субъекта) персональных данных;
- для отзыва своего согласия на обработку персональных данных.

Согласно требованиям 152-ФЗ «О персональных данных» запрос должен содержать, в частности:

- серию, номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных (его представителя), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Компанией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Компанией;
- подпись субъекта персональных данных (его представителя);
- в случае, если запрос направлен представителем субъекта персональных данных, он должен содержать документ (копию документа), подтверждающий полномочия данного представителя.

В случае отзыва субъектом персональных данных данного им согласия на обработку персональных данных соответствующий запрос должен соответствовать условиям, указанным в таком согласии.

Запросы субъектов персональных данных или их представителей принимаются по адресу: 109544, г. Москва, ул. Большая Андроньевская, д. 6, помещ. 1, ком. 59.

Также запрос, подписанный электронной подписью, может быть направлен на адрес электронной почты [info@cnfs.ru](mailto:info@cnfs.ru).

Ответ на запрос направляется субъекту персональных данных или его представителю в срок, не превышающий 30 (тридцать) дней со дня обращения.

При отказе в предоставлении информации или осуществления действия, отраженного в запросе, субъекту направляется мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя.

Субъект персональных данных может повторно обратиться в Компанию для получения информации, касающейся обработки его (субъекта) персональных данных не ранее, чем через 30 (тридцать) дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса. В случае, если субъекту персональных данных была предоставлена информация не в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения, субъект может повторно обратиться в Компанию раньше установленного срока, указав обоснование направления повторного запроса.

Компания вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса при наличии доказательств обоснованности отказа.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных или неточных персональных данных Компания обеспечивает блокирование персональных данных (в том числе при обработке персональных данных другим лицом, действующим по поручению Компании), на период проведения проверки.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Компания обеспечивает уточнение персональных данных (в том числе при обработке персональных данных другим лицом, действующим по поручению Компании), в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных Компания в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления, обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных (в том числе при обработке персональных данных другим лицом, действующим по поручению Компании). В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Компания в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязана уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Компания обязана уведомить субъекта персональных данных или его представителя, либо уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (если запрос был направлен указанным органом).

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Компания обеспечивает уничтожение персональных данных (в том числе при обработке персональных данных третьим лицом, действующим по поручению Компании), в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва (за исключением случаев мотивированного отказа в отзыве согласия, установленных законодательством Российской Федерации).

По истечению сроков хранения персональных данных, установленных в п. 5.1 настоящей Политики, Компания обеспечивает уничтожение персональных данных (в том числе при обработке персональных данных третьим лицом, действующим по поручению Компанией), в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение установленного срока, Компания обеспечивает блокирование таких персональных данных (в том числе при обработке персональных данных третьим лицом, действующим по поручению Компании), и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

#### **9. Заключительные положения**

Настоящая Политика является общедоступным документом и подлежит размещению в общем доступе в офисе Компании и на сайте по адресу в сети Интернет <https://platichastyami.ru>.

В случае неисполнения положений настоящей Политики Компания несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственность должностных лиц Компании, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными и организационно-распорядительными документами Компании.